

Số: 56 /KH-TH

Hưng Phú, ngày 12 tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH

Công tác trọng tâm của Trường Tiểu học Hưng Phú A

1. Thứ 2 (12/5/2025)

- Hiệu trưởng:

+ Sáng: Dự họp triển khai về nội dung khắc phục tuyến dụng viên chức lúc 8 giờ 00 phút, tại Hội trường Dân tộc Nội trú huyện Mỹ Tú;

+ Chiều: Tổ chức họp HĐSP lúc 13 giờ 30 phút với các nội dung: Đánh giá hoạt động tháng 4, phương hướng nhiệm vụ trọng tâm tháng 5/2025; triển khai Quyết định ban hành Quy chế quản lý, sử dụng Học bạ sổ trong giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng, đồng thời phổ biến một số văn bản có liên quan; tiếp theo thầy Phan Quốc Thắng triển khai sử dụng phần mềm AI đến tất cả giáo viên, nhân viên.

- Phó Hiệu trưởng:

+ Sáng: Làm việc tại cơ quan;

+ Chiều: Tổ chức họp chuyên môn lúc 15 giờ 30 phút với các nội dung: Đánh giá hoạt động chuyên môn tháng 4, nhiệm vụ cụ thể tháng 5/2025; triển khai lại chi tiết Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT về đánh giá học sinh tiểu học nhằm thống nhất cách thực hiện trong toàn trường.

2. Thứ 3 (13/5/2025)

- Hiệu trưởng:

+ Sáng: Soạn thảo các công văn, văn bản và biểu mẫu liên quan đến công tác đánh giá viên chức, chuẩn Hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên và các nội dung quản lý khác.

+ Chiều: Cùng UBND xã trao đổi với Chủ 5 Giải việc hiến đất, lúc 14 giờ 00 phút.

- Phó Hiệu trưởng: Tổ chức KTĐK theo lịch.

3. Thứ 4 (14/5/2025)

- Hiệu trưởng:

+ Sáng: Duyệt Kế hoạch hoạt động cụ thể (chi tiết) tháng 5/2025 của các bộ phận như: Tất cả các tổ chuyên môn, VP, TPT đội; Thư viện, thiết bị và PC-XMC (nộp về HT bản giấy + file chậm nhất 8 giờ 00 phút).

+ Chiều: Nghiên cứu các văn bản liên quan xét nâng lương trước hạn, tổ

chức xét nâng lương trước hạn lúc 15 giờ 30 phút.

- Phó Hiệu trưởng: Tổ chức KTĐK theo lịch.

4. Thứ 5 (15/5/2025)

- Hiệu trưởng: Dự tập huấn tài liệu giáo dục kỹ năng công dân số cấp Tiểu học cùng các thầy Đoàn Hoàng Vũ, Lê Hàng Nam, Phan Quốc Thắng lúc 07 giờ 30 phút tại Hội trường số 1, Trường Chính trị tỉnh Sóc Trăng (88 Lê Hồng Phong, P.3, TP. Sóc Trăng).

- Phó Hiệu trưởng: Tổ chức KTĐK theo lịch.

5. Thứ 6 (16/5/2025)

- Hiệu trưởng: Tiến hành soạn "Báo cáo tổng kết năm học 2024-2025" theo đề cương hướng dẫn của PGD.

- Phó Hiệu trưởng: Tổ chức KTĐK theo lịch.

Trên đây là kế hoạch công tác trọng tâm của Trường Tiểu học Hưng Phú A trong tuần lễ từ ngày 12-16/5/2025. Yêu cầu CBQL, GV, NV nghiên cứu kỹ và thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các nội dung nêu trên. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo về Hiệu trưởng để được hướng dẫn, hỗ trợ giải quyết./.

Nơi nhận:

- CBQL, GV, NV;
- Website trường;
- Lưu: VP.



HIỆU TRƯỞNG

Võ Thành Tâm